

Checklista för innehåll i anmälan enligt 28 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

En efterbehandlingsåtgärd med anledning av en föroreningsskada i ett mark- eller vattenområde, grundvatten, byggnad eller anläggning ska föregås av en anmälan till miljöförvaltningen. Detta regleras i 28 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.

Stadsmiljöförvaltningen har ett egenkontrollprogram för arbeten enligt miljöbalken som är fastställt av Miljöförvaltningen. För att uppfylla kraven i egenkontrollprogrammet behöver en anmälan som ett **minimum** innehålla nedanstående uppgifter. En anmälan upprättas i regel av en miljökonsult och ska stämmas av med miljöenheten på stadsmiljöförvaltningen (för kontaktuppgifter se TH kap 1C kompetens "Miljö") innan den skickas in till Miljöförvaltningen

1. Administrativa uppgifter inklusive

- Namn på projektet
- Stadsmiljöförvaltningens diarienummer
- Fastighetsbeteckning
- Fastighetsägare och adress
- Verksamhetsutövare (ansvarig för åtgärden, trafikkontoret vanligtvis) med adress, organisationsnummer, telefon och e-post.
- Verksamhetsutövarens kontaktperson (telefon och e-post).
- Faktureringsuppgifter, namn, adress och mottagarkod.
- Entreprenör (för åtgärdsarbetet) med adress, org.nr, telefon och e-post.
- Transportör med tillstånd för transport av avfall, namn och org.nr.
- Avfallsmottagare men tillstånd för relevant avfallsslag, namn och org.nr.
- Miljökontrollant med adress, telefon och e-post.

2. Syfte

- Beskriv syftet med projektet och vad anmälan avser (efterbehandling av mark, sediment och/eller grundvatten).

3. Lokalisering

- Områdesbeskrivning (geologiska och hydrogeologiska förutsättningar, närliggande recipienter, avstånd till bostäder, dagvattenbrunnar, vattentäkt i närheten etcetera).
- Särskilda förutsättningar (till exempel påverkas kulturminnen, Natura 2000-områden, ledningssystem eller annan infrastruktur).
- Bifoga situationsplan över området med planerat åtgärdsområde markerat.

4. Bakgrund/verksamhetshistorik och potentiella föroreningar

- Ge en kort beskrivning av tidigare och nuvarande verksamheter på platsen om detta är känt.

5. Föroreningssituationen och risker inför åtgärden

- Ge en kort beskrivning av genomförda undersökningar, riskbedömning, åtgärdsutredning etcetera
- Beskriv vad som ska skyddas till exempel människor (exponering av förorening till barn och vuxna) och miljö (spridning av föroreningar).
- Bifoga rapporter och utredningar.

6. Beskrivning av planerade efterbehandlingsåtgärder och åtgärdsmålen

- Beskriv åtgärder, åtgärds mål, mätbara åtgärds mål, djup, volym och föroreningar.
- Motivera val av åtgärds mål och mätbara åtgärds mål.
- Beskrivning av åtgärds metod (till exempel urgrävning).
- Redogör för eventuella beslut eller domar som reglerar den planerade åtgärden.
- Om föroreningar lämnas kvar ska det motiveras.
- Bedöm behovet av saneringsplan för åtgärdena.
- Ange aktuell reningsmetod för länsvatten.
- Ange vilka riktvärden som ska gälla för utsläpp av länsvatten.

7. Masshantering/avfallshantering

- Beskriv hur kontroll av massornas föroreningsgrad ska ske. till exempel utökad provtagning
- Redogör för uppskattade mängder massor om möjligt.
- Om massor ska lagras på platsen beskriv i så fall var, hur länge och behov av skyddsåtgärder mot nederbörd till exempel övertäckning.

8. Verksamhetskontroll

Det kan vara lämpligt att i större projekt upprätta ett övergripande miljökontrollprogram. I kontrollprogrammet bör följande punkter ingå:

- Beskrivning av planerad kontroll för att säkerställa att åtgärds målen uppnås under och efter åtgärd.
- Beskrivning hur kontroll av återfyllnadsmassornas föroreningsgrad ska ske.
- Beskrivning av vilka arbetsmoment som kan orsaka störande buller, vibrationer, lukt eller damning som till exempel sprängning.
- Beskrivning hur gällande riktvärden för ovanstående störningar ska följas.
- Rutin för hantering av klagomål
- Beskrivning hur kontroll av länsvatten ska ske.
- Beskrivning av vilka arbetsuppgifter miljökontrollanten ansvarar för.
- Rutin för rapportering av incidenter och olyckor.

9. Slutrapport

- Slutrapporten ska lämnas till tillsynsmyndigheten med de uppgifterna som krävs enligt beslut av tillsynsmyndigheten.

10. Bilagor, till exempel

- situationsplan
- miljötekniska markundersökningar och utredningar
- riskbedömning
- förslag på miljökontrollprogram