# Beställningsblankett för utdrag ur VU-kartan

|  |  |
| --- | --- |
| **Beställare:** | [Ange beställare] |
| **Faktureringsadress:** | [Ange faktureringsadress] |
| **Organisationsnummer:** | [Ange organisationsnummer] |
| **Märkning:** | [Ange märkning] |
| **Eventuellt projektnummer TK:** | [Ange projektnummer] |
| **Eventuell projektledare TK:** | [Ange namn] |

Beställningsblanketten skickas tillsammans med kartunderlag till   
[vu-kartan@trafikkontoret.goteborg.se](mailto:VU-kartan@trafikkontoret.goteborg.se)

**Hur gör jag en beställning av utdrag ur VU-kartverket i filformatet DWG?**

* Fyll i en beställningsblankett.
* Hämta kartbladsnummer för berört område från vägutrustningskartan ([https://vu.tkgbg.se/](file:///C:\Users\petfri0425\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\MU2KX4Z8\(https:\vu.tkgbg.se\).))
* Eller uppge en exakt adress (för mindre område) eller markera ett område på karta och skicka med, se till att gatunamn syns tydligt.
* Beställningsblankett samt kartunderlag mailas till:  
  [vu-kartan@trafikkontoret.goteborg.se](mailto:VU-kartan@trafikkontoret.goteborg.se)
* Kostnad utgår om 200:- per kartblad

*Exempel:*

